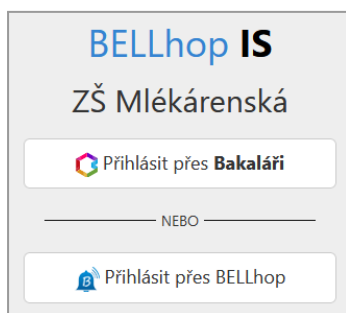


Mimořádná změna samostatných odchodů

BELLhop IS



BELLhop IS
ZŠ Mlékárenská

 Přihlásit přes **Bakaláři**

NEBO

 Přihlásit přes BELLhop

Přihlášení

Na adrese školního BELLhopu

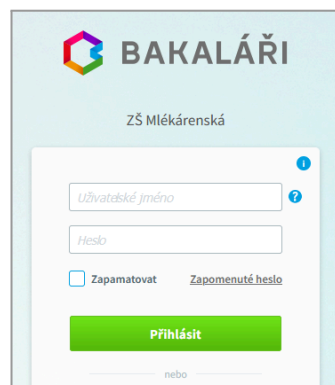
<https://zstrebon.bellhop.cz/IS/>

klepněte na tlačítko “Přihlásit přes Bakaláři”.

Na následné stránce se přihlaste do Bakalářů jako jste zvyklí. Je možné, že výzva k přihlášení jen problikne a budete hned přesměrováni zpět. To je také v pořádku a znamená to, že jste již v Bakalářích přihlášení.

Po přihlášení do BELLhopu zvolte z horního menu “**Odchody**”.

Na stránce “**Mimořádné samostatné odchody**” můžete jednorázově změnit čas odchodu, samostatný odchod zadat nebo naopak zrušit.



 **BAKALÁŘI**

ZŠ Mlékárenská

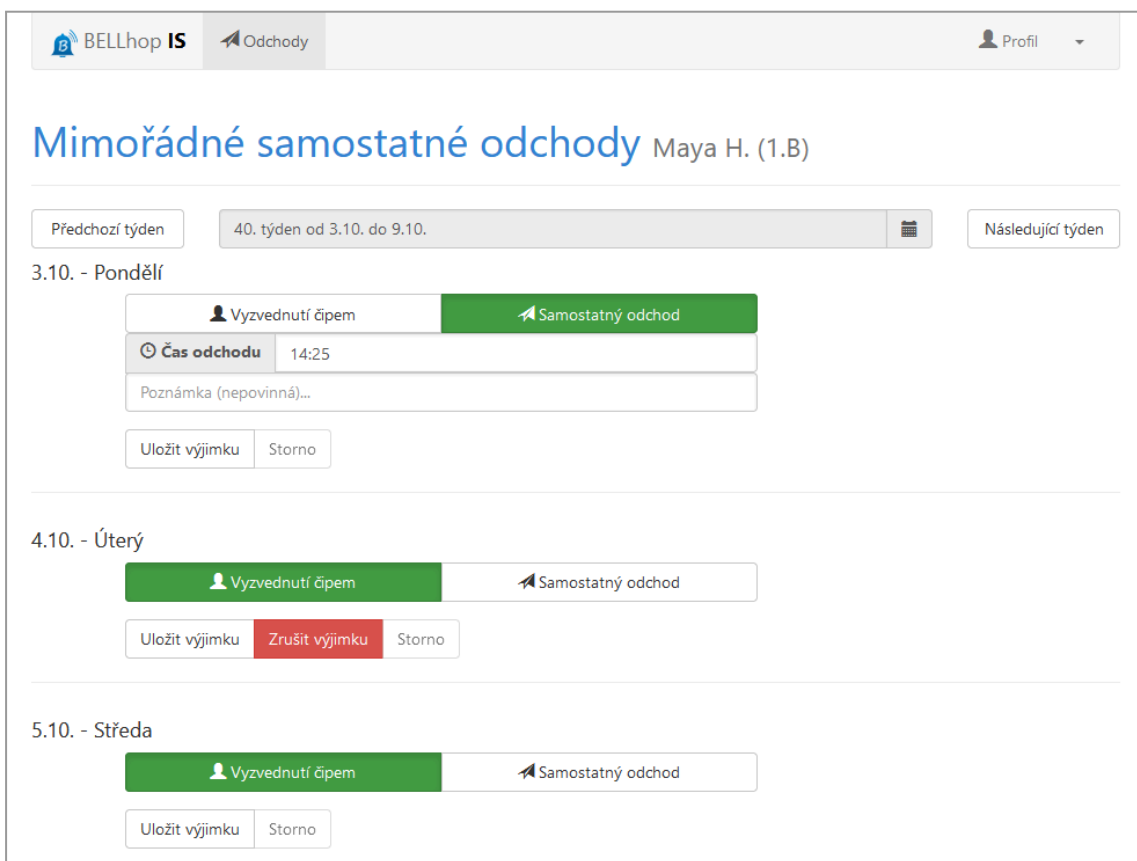
Uživatelské jméno

Heslo

☐ Zapamatovat [Zapomenuté heslo](#)

Přihlásit

nebo



BELLhop IS **Odchody** Profil

Mimořádné samostatné odchody Maya H. (1.B)

Předchozí týden 40. týden od 3.10. do 9.10. Následující týden

3.10. - Pondělí

 Vyzvednutí čipem  Samostatný odchod

 Čas odchodu 14:25

Poznámka (nepovinná)...

Uložit výjimku **Storno**

4.10. - Úterý

 Vyzvednutí čipem  Samostatný odchod

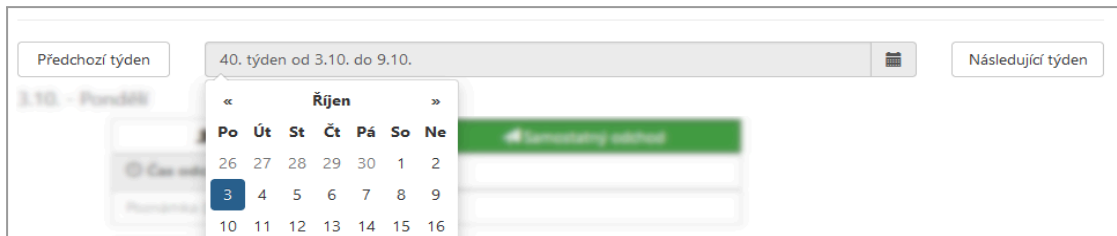
Uložit výjimku **Zrušit výjimku** **Storno**

5.10. - Středa

 Vyzvednutí čipem  Samostatný odchod

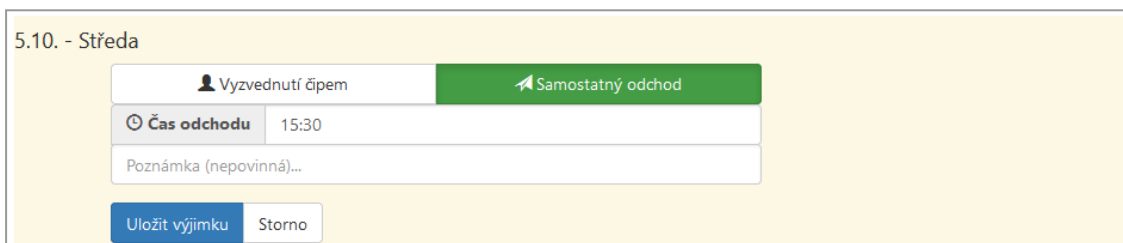
Uložit výjimku **Storno**

Tlačítka **“Předchozí týden”** resp. **“Následující týden”** se můžete posunout na předchozí resp. následující týden. Také je možné klepnutím na popis týdne zobrazit kalendář a výběrem datu změnit zobrazený týden.



Zadání samostatného odchodu

U příslušného dne klepněte na tlačítko **“Samostatný odchod”**, aby bylo zelené. Objeví se pole pro zadání samostatného odchodu.



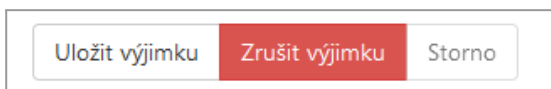
Do pole **“Čas odchodu”** vyplňte požadovaný čas. Čas zadávejte s dvojtečkou bez mezer, například 15:30. Čas musí odpovídat pravidlům školy, kdy je možné žáky z družiny vyzvedávat.

Můžete vyplnit poznámku, kterou vychovatel uvidí v době odchodu.

Na závěr je třeba výjimku uložit tlačítkem **“Uložit výjimku”**.

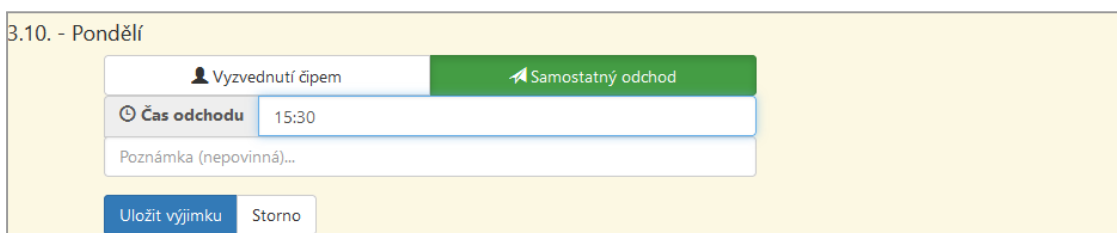
Zrušení nastavené výjimky

Červeným tlačítkem **“Zrušit výjimku”** provedete zrušení nastavené výjimky a žák bude odcházet jako obvykle, podle zadaného pravidelného samostatného odchodu nebo vyzvednutí čipem.



Změna samostatného odchodu

Pro změnu času samostatného odchodu stačí změnit čas samostatného odchodu a potvrdit tlačítkem **“Uložit výjimku”**.



Zrušení samostatného odchodu

Pro zrušení pravidelného samostatného odchodu a vyzvednutí čipem stačí zvolit tlačítko **“Vyzvednutí čipem”**, aby bylo zelené a uložit tlačítkem **“Uložit výjimku”**.

4.10. - Úterý

 Vyzvednutí čipem

 Samostatný odchod

Uložit výjimku

Zrušit výjimku

Storno